

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Nome                      | Silvia Carabellese                     |
| Data di nascita           | 07.03.1952                             |
| Qualifica                 | Dirigente Amministrativo               |
| Amministrazione           | A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda      |
| Incarico attuale          | Direttore Amministrativo di Presidio   |
| Numero telefonico ufficio | 02 – 6444 2832                         |
| Fax dell'ufficio          | 02 – 6444 2719                         |
| E-mail istituzionale      | silvia.carabellese@ospedaleniguarda.it |

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|  |  |
|--|--|
| Titolo di studio                               | Laurea magistrale  |
| Altri titoli di studio e professionali         | Corso “Master in Economia e Gestione dei Servizi Sanitari” organizzato c/o le Facoltà di Medicina e Chirurgia e Scienze politiche – Università degli studi di Milano   |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | Presso l’A.O. Ospedale Niguarda Ca’ Granda di Milano:<br>1.1.2009 ad oggi            Direttore Amministrativo di Presidio<br>1.6.2004-31.12.2008      Direttore della S.C. Supporto alla direzione strategica<br>28.10.2002-31.5.2004    Direttore della S.C. Servizio strategie aziendali, in staff al Direttore Generale, nella quale sono confluite le funzioni e le competenze dell’Ufficio pianificazione e programmazione strategica ed accreditamento, dell’ufficio marketing, attività commerciali e libera professione e dell’ufficio promozione cultura professionale ed aziendale<br>1.11.2003-31.5.2004      Direttore della S.C. Coordinamento amministrativo dei dipartimenti sanitari<br>1.8.1999-27.10.2002      Direttore della S.C. Ufficio promozione cultura professionale ed aziendale e dell’ufficio marketing, attività commerciali e libera professione<br>1.9.1998 - 31.7.1999      Dirigente amministrativo presso l’Ufficio di Segreteria generale – struttura direzionale di supporto – Responsabile dell’ufficio giuridico amministrativo e contenzioso |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Presso della A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano:<br/> 1.3.1998 - 31.8.1998 Dirigente Responsabile del Presidio CTO<br/> 1.7.1997 - 28.2.1998 Funzioni dirigenziali e responsabilità della conduzione dell'Unità Operativa di coordinamento della sede di via Bignami<br/> 1.1.1997 - 30.6.1997 Incarico di coordinamento, ispezione, vigilanza e verifica delle Unità Operative amministrative e tecniche della sede di via Bignami<br/> 30.1.1995-31.12.1996 Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Provveditorato<br/> 14.2.1985-18.10.1996 Dirigente amministrativo di ruolo</p> <p>E' docente di Organizzazione aziendale nell'ambito del corso di Management infermieristico presso il corso di laurea in Infermieristica della Facoltà di Medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Milano ed è stata docente di Gestione Manageriale al Master Universitario di Manager dei Dipartimenti Farmaceutici presso l'Università degli studi di Camerino.</p> <p>E' stata inoltre Coordinatore della Segreteria amministrativa del Comitato Etico aziendale dell'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda.</p> <p>E' attualmente componente del:<br/> Comitato qualità aziendale<br/> Comitato Joint Commission<br/> Gruppo di lavoro HPH "Interculturalità e mediazione culturale"</p> <p>E' referente del Gruppo di lavoro per la stesura del Codice etico comportamentale e del modello organizzativo aziendale.</p> <p>E' membro di diritto in tutti i dipartimenti sanitari ed amministrativi aziendali.</p> |
| Capacità linguistiche  | Lingua inglese: ottimo<br>Lingua tedesca: buono  |
| Capacità nell'uso delle tecnologie   | Pacchetto office   |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | Partecipazione ad oltre 50 corsi di aggiornamento professionale, convegni etc.<br>Pubblicazione di due lavori.   |

Milano, 23 settembre 2009