

RELAZIONE SINTETICA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELL' AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE INGEGNERE/ARCHITETTO DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA – PER LA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE.

Il giorno 10.03.2022 alle ore 9.00 presso la Sala Riunioni della Direzione dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, si è riunita la Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente ingegnere/architetto di Direttore della S.C Gestione Tecnico Patrimoniale, nominata con deliberazione n. 242 del 25.02.2022, così composta:

Avv. Alberto Russo	Direttore Amministrativo dell'ASST Niguarda
Ing. Santo de Stefano	Direttore Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie Fondazione IRCCS Ca Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Arch. Maurizio Bracchi	Direttore UOC Nuovo Ospedale ASST Cremona
Arch. Luigi Gianantonio Rossi	Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ASST Monza

Con funzioni di segretario, la dr.ssa Valentina Fornerone, collaboratore amministrativo professionale presso la SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell' ASST Niguarda.

Il Direttore Amministrativo, coadiuvato dal Segretario, procede alla verifica dell'adozione delle misure igienico-sanitarie previste nel "Piano Operativo" (documento contenente le modalità operative di gestione della presente procedura selettiva, adottato in ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanati dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15.04.2021 e reso disponibile ai candidati mediante pubblicazione su sito internet aziendale) per quanto concerne gli adempimenti previsti.

La commissione ha nominato all'unanimità il presidente individuando l'avv. Alberto Russo.

La commissione ha espletato le operazioni di propria competenza collegate alla selezione in oggetto e ha redatto il relativo verbale da trasmettere al Direttore Generale dell'Azienda.

La procedura si è svolta secondo quanto stabilito dall'art. 15 bis, comma 2 del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dalla D.G.R. della Regione Lombardia n. X/553 del 02.08.2013, dal bando di avviso per la procedura in oggetto approvato con deliberazione n. 1312 del 03.12.2021.

La Commissione di valutazione ha preso atto:

- della definizione del fabbisogno che caratterizza la S.C Gestione Tecnico Patrimoniale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, relativamente al profilo oggettivo e soggettivo definiti ai fini dell'attribuzione dell'incarico di cui trattasi,
- della deliberazione n. 276 del 08.03.2022, con la quale la precedente ASST ha effettuato l'ammissione/non ammissione dei candidati alla procedura in oggetto;

In ordine alla valutazione dei candidati, la Commissione ha stabilito, prima di procedere all'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali e all'espletamento del colloquio, i criteri generali di



valutazione orientati alla verifica dell'aderenza al fabbisogno professionale ricercato e i punteggi da attribuire alla valutazione dei curricula, così come riportato nel verbale relativo alla presente procedura.

Successivamente la Commissione dà atto:

- che la valutazione dei candidati ammessi sarà effettuata tramite un colloquio e l'analisi del curriculum, dei titoli professionali posseduti, tenendo in particolare considerazione le necessarie competenze organizzative e gestionali, l'aderenza al profilo ricercato; al termine del processo di valutazione, ai candidati sarà attribuito un punteggio;
- che per la valutazione del curriculum e del colloquio dispone di complessivi 100 punti, così ripartiti nelle seguenti macro-aree:
 - A) curriculum: punteggio max 40 punti;
 - B) colloquio: punteggio max 60 punti.

Con riferimento al colloquio, si conferma che la soglia minima di valutazione per ottenere la dichiarazione di idoneità è costituita dal raggiungimento di un punteggio di almeno 40 punti.

La Commissione di valutazione ha proceduto:

- ad esaminare la documentazione allegata alla domanda di partecipazione dei candidati ed alla valutazione del loro curriculum in applicazione dei criteri precedentemente stabiliti,
- all'espletamento del colloquio con i candidati presenti, attribuendo al curriculum e al colloquio un punteggio e relativo giudizio, come riportato nel verbale.

Per quanto riguarda il colloquio la Commissione decide all'unanimità che il relativo punteggio verrà attribuito considerando:

- le capacità professionali con riferimento anche alle esperienze professionali documentate;
- le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere.

La commissione dopo approfondita discussione, definisce n. 3 quesiti da sottoporre a tutti i candidati.

I candidati che si sono presentati per l'espletamento del colloquio sono i seguenti:

Candidato	Data di nascita
CASCITELLI LEONARDO	16/09/1961
GAGLIANO ALFONSO	24/09/1969
OLIVEI FEDERICA LUCIA CARLOTTA	10/11/1971
SERVILIO TEOBALDO	13/02/1969

Al termine del colloquio, la commissione ha riepilogato i punteggi attribuiti ai candidati presenti come segue:

<u>Candidato</u>	<u>punti titoli</u>	<u>punti colloquio</u>	<u>totale punti</u>	<u>IDONEITÀ</u>
CASCITELLI LEONARDO	11,413	insufficiente	-	Non idoneo

GAGLIANO ALFONSO	8,289	50	58,289	Idoneo
OLIVEI FEDERICA LUCIA CARLOTTA	16,270	insufficiente	-	Non idoneo
SERVILIO TEOBALDO	8,461	insufficiente	-	Non idoneo

La Commissione termina le proprie valutazioni esprimendo un giudizio di idoneità solamente nei confronti del candidato ing. Alfonso Gagliano.

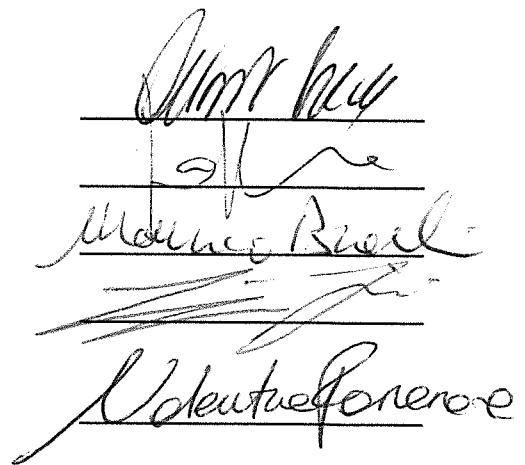
La seduta si chiude alle ore 14 circa.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il Presidente: Avv. Alberto Russo
I componenti: Ing. Santo de Stefano
Arch. Maurizio Bracchi
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Il segretario verbalizzante: dr.ssa Valentina Fornerone



Handwritten signatures of the commission members: Alberto Russo, Santo de Stefano, Maurizio Bracchi, Luigi Gianantonio Rossi, and Valentina Fornerone.

