Pubblicato sul B.U.R.L. – Serie Avvisi e Concorsi – n. 43 del 23.10.2024
Pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA il 23.10.2024

Scadenza ore 24,00 del 22.11.2024

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

In esecuzione della deliberazione n. 1153 del 03.10.2024, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 3 posti di
DIRIGENTE MEDICO PER LA DISCIPLINA DI DERMATOLOGIA E VENEROLOGIA in servizio al 50% anche presso i Presidi della ASST VALTELLINA E ALTO LARIO.

In ottemperanza alla D.G.R. n. 7013 del 26.09.2022, che ha definito l'utilizzo di convenzioni e progetti sperimentali tra Aziende del Sistema Sanitario Regionale per condividere e ottimizzare le risorse umane operanti nel sistema, l'ASST Niguarda e l'ASST Valtellina e Alto Lario (VAL) hanno stipulato un accordo quadro, e relativo addendum, in forza del quale l'ASST Niguarda si impegna ad assicurare in via temporanea la presenza di propri dipendenti dirigenti medici in favore dell'ASST VAL, tra le altre nella disciplina di Dermatologia e Venerologia.
Il servizio svolto presso i presidi di ASST Valtellina e Alto Lario permetterà di garantire lo svolgimento di attività istituzionale, di prestazioni di guardia e di pronta disponibilità: eventuali attività aggiuntive saranno concordate direttamente tra i professionisti e l'ASST VAL.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti generali:

1.a cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,
ovvero
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
ovvero
cittadinanza di paese non comunitario unitamente a regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;

1.b idoneità psico-fisica all'impiego;
l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, é effettuata a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere al posto a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

1.c laurea in medicina e chirurgia;

1.d iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo Professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio;

1.e specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente prevista dal D.M. 30.01.1998. Il personale in servizio di ruolo presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con inquadramento nella qualifica e disciplina messa a concorso, al 01.02.98 data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.97, è esentato dal requisito della specializzazione nella stessa disciplina ai fini dell'ammissione e partecipazione ai concorsi presso le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56 del D.P.R. 483/97);

ovvero
iscrizione al secondo anno o successivo del corso di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o discipline equipollenti (comma 547 L. n. 145/2018).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.
Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE TRAMITE SPID O CIE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it. L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della stessa o effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Salvo momentanee interruzioni per la necessaria manutenzione del sito, la compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da un computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

È importante pertanto effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID) O (CIE)

- Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:
- Collegarsi al sito internet: https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it/
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

  A) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE**, sono:

  a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
  b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
  c. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso pubblico – non rimborsabile – di € 20,00 (venti euro). **Il versamento deve essere effettuato tramite Bonifico Bancario intestato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: Gruppo Intesa-Sanpaolo – IBAN: IT73B0306909489100000046077;**

  B) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **se posseduti**, sono:

  - certificazione attestante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi ai fini dell'espletamento delle prove d'esame ai sensi dell'art. 20, comma 1, della Legge 05.02.1992, n. 104;

  C) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **PENA LA MANCATA VALUTAZIONE DEL TITOLO**, sono:

  - il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio ulteriori a quelli richiesti per l'ammissione, se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
  - il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
  - le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".

- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone “Conferma e invia l’iscrizione”.

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di controllare eventualmente la cartella di SPAM.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L’Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall’art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all’Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l’esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza, anche ai fini delle sanzioni penali previste.

Non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice qualsiasi dichiarazione inserita nel format on line resa in modo non corretto od incompleto.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “RICHIEDI ASSISTENZA” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Entro la scadenza del bando, la domanda già inviata è modificabile solo previo annullamento della stessa (tramite la funzione “**Annulla domanda”)** e invio di nuova domanda con le medesime modalità sopra descritte. **Il sistema riproporrà nel format i dati già inseriti, pertanto è possibile modificare solo quanto ritenuto necessario.**

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare alcuna modifica della domanda di partecipazione.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Costituiscono motivi di esclusione:

- **la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di avviso,**
- **il mancato caricamento della documentazione necessaria a pena di esclusione, di cui al precedente punto 2A,**
- **la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,**
- **la mancanza dell’espressa accettazione dello svolgimento del servizio al 50% presso l’ASST Valtellina Alto Lario nei primi tre anni di lavoro affettivamente prestato a partire dall’assunzione.**

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI:

L’ammissione/non ammissione alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, verrà comunicata ai candidati iscritti, in tempo utile, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai candidati.

5. VALUTAZIONE TITOLI E PROVE:

La Commissione dispone complessivamente, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, di 100 punti così ripartiti:
a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:
- titoli di carriera: max punti 10;
- titoli accademici e di studio: max punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3;
- curriculum formativo e professionale: max punti 4.

A tal fine si precisa che la Commissione esaminatrice:
- valuterà esclusivamente le **pubblicazioni relative al quinquennio antecedente al bando** dichiarate ed allegate nel format on-line in copia integrale contestualmente alla domanda. Le stesse devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate,
- valuterà esclusivamente gli **eventi formativi** frequentati anche come docente o relatore **nel quinquennio antecedente al bando** attinenti al profilo da ricoprire e **successivi alla specializzazione**.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE, E PROVE D'ESAME:

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda secondo la composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483 del 10.12.97.
Il previsto sorteggio del componente della Commissione (titolare e supplente) avrà luogo presso la Direzione Amministrativa dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda - Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano - alle ore 11,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo, nella medesima sede ed ora.
In caso di indisponibilità di Commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta con pubblicizzazione sul sito internet aziendale.
I titoli prodotti dai candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.
Il dettaglio della valutazione dei titoli di carriera ed accademici-studio è disposto dall'art. 27; i criteri per la valutazione delle pubblicazioni e del curriculum sono previsti dall'art. 11 del D.P.R. 483/97.

Gli esami di concorso consisteranno nelle prove previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/97 e precisamente:

prova scritta: relazione su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta aperta ovvero soluzione di quesiti a risposta multipla inerenti alla disciplina stessa.

prova pratica: consisterà in un caso clinico simulato ovvero nell'esecuzione di tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso oppure di loro descrizione per iscritto oppure di risposta a quesiti pratici.

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi al profilo a bando.
Il superamento delle previste prova scritta e prova pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

LE DATE, LE SEDI ED ORARI DELLE PROVE, NONCHÉ TUTTI I DETTAGLI E LE ULTERIORI COMUNICAZIONI IN MERITO SARANNO PUBBLICATI SUL SITO INTERNET AZIENDALE (WWW.OSPEDALENIGUARDA.IT – LAVORA CON NOI – CONCORSI).

SI INVITA, PERTANTO, AD UN COSTANTE MONITORAGGIO DEL SITO AZIENDALE.

PER OGNI EVENTUALE COMUNICAZIONE A CARATTERE PERSONALE VERRA' UTILIZZATO L'INDIRIZZO PEC COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni ed orari stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

7. GRADUATORIE, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA:

Verranno redatte due graduatorie di merito così costituite:

- **prima graduatoria**: dirigenti medici che sono in possesso del titolo di specializzazione alla data di presentazione della domanda;
- **seconda graduatoria** (comma 547 della L. 145/2018): specializzandi iscritti a partire dal secondo anno del corso di specializzazione nella specifica disciplina oggetto del concorso o discipline equipollenti.
  Ai sensi della L. 145/2018 comma 548 "…l'eventuale assunzione a tempo indeterminato degli stessi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specializzati alla data di scadenza del bando, fermo restando la possibilità di assumere a tempo determinato i medici specializzandi utilmente collocati nella graduatoria separata con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 1, coma 548 ter della L. 30.12.2018 n. 145"
  I candidati idonei – inseriti nella graduatoria ai sensi del comma 547 della L. 145/2018 – dovranno dichiarare tempestivamente a questa Azienda il conseguimento della specializzazione.

Le graduatorie di merito saranno formulate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di ulteriore parità di punteggio o in assenza di titoli preferenziali previsti dalla vigente normativa, è preferito il candidato più giovane di età.

Le graduatorie di merito, che sono approvate con provvedimento del Direttore Generale dell'ASST e sono immediatamente esecutive, verranno pubblicizzate sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it – lavora con noi – concorsi e pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

8. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA:

I candidati all'interno della domanda di partecipazione al presente bando accettano, pena l'esclusione dalla procedura, di svolgere nei primi tre anni di lavoro effettivamente prestato a partire dall'assunzione il servizio al 50% presso i presidi dell'ASST Valtellina e Alto Lario. L'articolazione oraria e funzionale del servizio sarà convenuta dalle ASST coinvolte, in relazione alle necessità clinico assistenziali e organizzative.

Entro il termine del triennio, come sopra determinato, i dirigenti assunti ai sensi della presente procedura potranno esercitare manifestazione di interesse per il trasferimento in mobilità volontaria, in condizione di priorità, presso l'ASST Valtellina e Alto Lario, ai sensi dell'art 30, comma 2-*bis* del D. Lgs. 165/2001.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad una visita medica a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psico-fisica, piena ed incondizionata, all'impiego ed alle mansioni connesse al profilo ricoperto.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati utilmente collocati in graduatoria, in base alla disponibilità dei posti da coprire.

Il contratto di lavoro prevedrà espressamente lo svolgimento del servizio al 50% per i primi tre anni di lavoro effettivamente prestato a partire dall'assunzione presso i presidi di ASST Valtellina e Alto Lario.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico dei posti è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la categoria.

Durante il periodo di servizio presso ASST Valtellina e Alto Lario, la corresponsione al professionista del trattamento economico fondamentale e accessorio rimane a carico di ASST Niguarda. Tale modalità ricomprende anche la liquidazione al professionista dei compensi spettanti per eventuale attività aggiuntiva svolta in regime di area a pagamento presso ASST Valtellina e Alto Lario.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi 6, ai sensi degli artt. 16 e 86, comma 6 del CCNL Area Sanità sottoscritto in data 23.01.2024

L'ASST Valtellina e Alto Lario provvederà a fornire una sistemazione logistica ai medici, e il rimborso delle spese di trasporto, per il relativo periodo di servizio svolto presso i loro presidi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore, nonché agli accordi stipulati tra le Aziende.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione al concorso si intende acquisita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003:

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

L'informativa privacy in versione integrale è consultabile sul sito aziendale www.ospedaleniguarda.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Privacy" – "Informativa privacy Bandi di Concorso".

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Alberto Zoli