CL 01.01.02

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 145 DEL 12/02/2026

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, IN FORMA AGGREGATA, PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SANITARIO – ASSISTENTE SANITARIO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - IN ATTUAZIONE DELLE DETERMINAZIONI DI CUI ALLA DGR XII/3270 DEL 30/12/2024.

IL DIRIGENTE REFERENTE SC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

PREMESSO che con deliberazione n. 1251 del 05/12/2025 è stato indetto il "*Concorso pubblico, per titoli ed esami, in forma aggregata, per il reclutamento di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale del ruolo sanitario – Assistente Sanitario – area dei professionisti della salute e dei funzionari - secondo quanto previsto dalla DGR XII/3270 del 30/12/2024*";

RICHIAMATO l'art. 44 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, avente ad oggetto "*Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale*", relativo alla composizione della commissione esaminatrice per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale ed in particolare:

- commi 1 che prevede che la stessa sia così composta: "... *dal presidente, da due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo di quello messo a concorso e dal segretario*";
- commi 3 che prevede la funzione di segretario: "… *dipendente amministrativo dell'Unità sanitaria locale o azienda ospedaliera di categoria non inferiore alla "C";*
- comma 2 che stabilisce: "*Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore generale ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'art.17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere …*";
- l'art. 6 comma 10 che prevede: "*Nelle commissioni giudicatrici disciplinate dal presente regolamento per ogni componente titolare va designato un componente supplente*";

VERIFICATO che in data 02/02/2026, come da Verbale agli atti della procedura concorsuale, il Collegio di Direzione ha individuato e votato all'unanimità il componente titolare e il componente supplente della Commissione esaminatrice di cui trattasi, secondo quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, come da verbale agli atti della Direzione Generale:

- Componente Titolare: Dr.ssa GARAU Lucia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Autorizzazione e Accreditamento rete Territoriali;
- Componente Supplente: Dr.ssa GALEAZZI Aurora – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari - SC Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sanitarie;

VISTE le designazioni da parte del Direttore Generale del componente titolare e del componente supplente di seguito evidenziate:

- Componente Titolare: Dott.ssa ABBRUZZESE Maria Giulia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
- Componente Supplente: Dott.ssa VEZZOLI Alessandra - Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;

DATO ATTO che:
- sono stati individuati quale Presidente titolare e Presidente supplente della commissione i seguenti dirigenti:
  - Presidente Titolare: Dott.ssa TIDONE Enrica – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Programmazione e Coordinamento Attività IPS e Piano Pandemico;
  - Presidente Supplente: Dott.ssa SPAGNA Annamaria – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
- sono stati individuati quale Segretario titolare e Segretario supplente della Commissione i seguenti funzionari:
  - Segretario Titolare: Sig.ra COLOMBO Cristiana – Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;
  - Segretario Supplente: dott. COSTA Luca - Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;

PRECISATO che le funzioni di Segretario nelle Commissioni di concorso sono quelle relative all'espletamento delle funzioni serventi e certificatorie che si concretano nella stesura e nella cura dei verbali, nonché nella conservazione degli elaborati;

STABILITO pertanto legittimo, alla luce di quanto sopra illustrato, provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico in oggetto secondo la seguente composizione:
- Presidente Titolare: Dott.ssa TIDONE Enrica – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Programmazione e Coordinamento Attività IPS e Piano Pandemico;
- Presidente Supplente: Dott.ssa SPAGNA Annamaria – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
- Componenti designati da parte del Direttore Generale:
  - Componente Titolare: Dott.ssa ABBRUZZESE Maria Giulia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
  - Componente Supplente: Dott.ssa VEZZOLI Alessandra - Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
- Componenti designati da parte del Collegio di Direzione:
  - Componente Titolare: Dr.ssa GARAU Lucia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Autorizzazione e Accreditamento rete Territoriali;
  - Componente Supplente: Dr.ssa GALEAZZI Aurora – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari - SC Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sanitarie;
- Segretario:
  - Segretario Titolare: Sig.ra COLOMBO Cristiana – Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;

- Segretario Supplente: dott. COSTA Luca - Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;

STABILITO che l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e la conoscenza della lingua inglese, previste dall'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, verranno effettuate da uno dei Componenti della Commissione Esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale;

STABILITO di inviare copia del presente atto alla consigliera di parità regionale, entro tre giorni dall'approvazione, ai sensi del comma 1-bis dell'art. 57 del D. Lgs.165/2001;

STABILITO di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

STABILITO di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;

STABILITO di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio di questa Agenzia e alla relativa trasmissione al Collegio Sindacale;

IL DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Dirigente Referente della SC Gestione delle Risorse Umane proponente, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

D E L I B E R A

1. di nominare la seguente Commissione Esaminatrice del "*Concorso pubblico, per titoli ed esami, in forma aggregata, per il reclutamento di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale del ruolo sanitario – Assistente Sanitario – area dei professionisti della salute e dei funzionari - secondo quanto previsto dalla DGR XII/3270 del 30/12/2024*", come di seguito specificato:
   - Presidente Titolare: Dott.ssa TIDONE Enrica – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Programmazione e Coordinamento Attività IPS e Piano Pandemico;
   - Presidente Supplente: Dott.ssa SPAGNA Annamaria – Dirigente Professioni Sanitarie Prevenzione – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
   - Componenti designati da parte del Direttore Generale:
     - Componente Titolare: Dott.ssa ABBRUZZESE Maria Giulia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
     - Componente Supplente: Dott.ssa VEZZOLI Alessandra - Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Medicina Preventiva nelle Comunità – Malattie Infettive;
   - Componenti designati da parte del Collegio di Direzione:
     - Componente Titolare: Dr.ssa GARAU Lucia – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari – SC Autorizzazione e Accreditamento rete Territoriali;

    - Componente Supplente: Dr.ssa GALEAZZI Aurora – Assistente Sanitario – Area Professionisti Salute e Funzionari - SC Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sanitarie;
- Segretario:
    - Segretario Titolare: Sig.ra COLOMBO Cristiana – Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;
    - Segretario Supplente: dott. COSTA Luca - Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – SC Gestione delle Risorse Umane;

2. di stabilire che l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e la conoscenza della lingua inglese, previste dall'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, verranno effettuate da uno dei Componenti della Commissione Esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale;

3. di inviare copia del presente atto alla consigliera di parità regionale, entro tre giorni dall'approvazione, ai sensi del comma 1-bis dell'art. 57 del D. Lgs.165/2001;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;

6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009;

7. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio di questa Agenzia e alla relativa trasmissione al Collegio Sindacale.

Il Direttore Generale
Silvano Casazza

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i e della L.R. 33/2009 e s.m.i. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale.

Il Direttore Amministrativo
Giovanni Palazzo

Il Direttore Sanitario
Anna Lisa Fumagalli

Il Direttore Sociosanitario
Federica Rolli

Documento originale sottoscritto mediante firme digitali e conservato agli atti in conformità alle vigenti norme (D.Lgs. 82/2005 e disposizioni attuative).
Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.